



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Приморскому краю в г. Партизанске

ул. Октябрьская, 5-б, г. Партизанск, 692856
тел/факс: (42363) 6-34-85 E-mail partizansk@pkprn.ru <http://www.25.rospotrebnadzor.ru>
ОКПО 01962280 ОГРН 1042503719037 ИНН/КПП 2538088253/253801001

Директору
КГБУ СО «Партизанский психоневрологический интернат»
Е.В. Левченко

г. Партизанск, ул. Лозовый ключ, д. 13 б,

22.12. 2021 г.

ПРЕДПИСАНИЕ № 3359

О мероприятиях в связи с
регистрацией COVID-2019

В связи с регистрацией заболевания новой коронавирусной инфекцией у главного бухгалтера КГБУ СО «Партизанский психоневрологический интернат», г. Партизанск, ул. Лозовый ключ, 13 б (Е. Е. П., дата контакта – 17.12.2021г.), в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (ст.51), Положением о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.06.2004 г. № 322, СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №29 от 09.11.2021 г. «О внесении изменений в постановление Главного государственного санитарного врача РФ №15 от 22.05.2020 г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», МР 3.1/2.2.0170/3-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников»

предписываю:

1. Организовать проведение заключительной дезинфекции в помещениях административного корпуса, с последующим проведением влажной уборки.
2. Обеспечить работу учреждения с соблюдением требований режима работы в условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции:
 - 2.1. Проведение бесконтактной термометрии сотрудникам перед началом работы.
 - 2.2. Систематическое проведение текущей дезинфекции с использованием дезинфицирующих средств в режимах, эффективных при вирусных инфекциях, дезинфекция контактных поверхностей (дверные и оконные ручки, выключатели, краны, смесители, и др.).
 - 2.3. Обеспечить сотрудников средствами индивидуальной защиты (маски), кожными антисептиками;

2.4. Принять меры к соблюдению масочного режима всеми сотрудниками при нахождении в учреждении.

2.5. Регулярное проветривание кабинетов административного корпуса.

3. Представить письменную информацию о выполнении предписания в Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю в срок до 27.12.2021 года и по завершении противоэпидемических мероприятий.

Непредставление или несвоевременное представление информации в Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю, а равно представление сведений не в полном объеме или искаженном виде, влечет привлечение к административной ответственности в соответствии со ст. 19.7 Федерального закона от 30.12.2001г. №195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет административную ответственность в соответствии со ст. 19.5 ч.1 Федерального закона от 30.12.2001г. №195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Врио начальника территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по
Приморскому краю в г. Партизанске



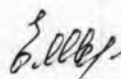
И.А. Прокофьева

Сулейманова Н.А..
8/42363/6-71-09

План противоэпидемических мероприятий
по выполнению предписания территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Партизанск № 3359 от 22.12.2021г.
в КГБУСО «Партизанский ПНИ»

№	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	Организовать проведение заключительной дезинфекции в помещениях административного корпуса, с последующим проведением влажной уборки	Дезинфектор Боровикова А.П.	23.12.21г.	21.12.2021г. выполнено
2	Проведение бесконтактной термометрии сотрудникам перед началом работы.	Дежурный сторож вахтер	Постоянно	Выполняется
3	Систематическое проведение текущей дезинфекции с использованием дезинфицирующих средств в режимах, эффективных при вирусных инфекциях, дезинфекция контактных поверхностей (дверные и оконные ручки, выключатели, краны, смесители и др.)	Дезинфектор Боровикова А.П.	Постоянно	Выполняется
4	Обеспечить сотрудников средствами индивидуальной защиты (масками), кожными антисептиками.	Старшая медицинская сестра Черкасова О.В.	23.12.21г.	Выполнено
5	Принять меры к соблюдению масочного режима всеми сотрудниками при нахождении в учреждении	Руководители структурных подразделений	Постоянно	Выполняется
6	Регулярное проветривание кабинетов административного корпуса.	Специалист по охране труда Мялковская Е.А.	Постоянно	Выполняется

Директор



Е.В. Левченко