

УТВЕРЖДАЮ



Начальника Центра
директора КГБУСО
«Партизанский ПНИ»
М.В.Глушкова

2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социальной комиссии краевого государственного бюджетного социального учреждения социального обслуживания «Партизанский психоневрологический интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, полномочия, порядок формирования и организацию деятельности социальной комиссии (далее – социальная комиссия, комиссия, государственное учреждение).

1.2. Социальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, приказами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Принятые в ходе заседания социальной комиссии решения носят рекомендательный характер для врачебной комиссии и руководителя учреждения, принимающего окончательное решение.

2. Основные задачи социальной комиссии

2.1. Основной задачей социальной комиссии является оценка способности гражданина, страдающего психическим расстройством, к трудовой деятельности и самостоятельному проживанию.

2.2. Социальная комиссия оценивает степень социальной адаптации гражданина, наличие у него профессионального образования и возможности трудоустройства, средств к существованию, жилого помещения или возможности его арендовать и другие значимые обстоятельства.

3. Полномочия социальной комиссии

3.1. Для рассмотрения вопроса о способности гражданина, страдающего психическим расстройством, проживать самостоятельно на заседании социальной комиссии рассматриваются следующие документы:

письменное заявление гражданина;

личное дело гражданина;

педагогическая характеристика;

диплом о профессиональной подготовке гражданина (при наличии);

характеристика организации профессионального обучения (при наличии);

сведения о ежемесячном доходе гражданина;

сведения о наличии (отсутствии) у гражданина жилой площади;

сведения о трудовой деятельности гражданина на момент обращения либо о возможности его трудоустройства;

иные документы, необходимые для рассмотрения заявления гражданина.

3.2. На заседании социальной комиссии вправе присутствовать гражданин, изъявивший желание проживать самостоятельно.

3.3. Социальная комиссия по результатам рассмотрения заявления гражданина, страдающего психическим расстройством и документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

гражданин, страдающий психическим расстройством, способен проживать самостоятельно; гражданин, страдающий психическим расстройством, не способен проживать самостоятельно.

3.4. Решения социальной комиссии о способности к самостоятельному проживанию гражданина, страдающего психическим расстройством, изъявившего желание проживать самостоятельно, носят рекомендательный характер для врачебной комиссии и руководителя учреждения, принимающего окончательное решение.

4. Порядок формирования социальной комиссии

4.1. Персональный состав социальной комиссии утверждается распоряжением руководителя государственного учреждения.

4.2. В состав социальной комиссии включаются:

заместитель директора государственного учреждения,

специалисты по воспитательной работе,

специалисты по социальной работе государственного учреждения.

4.3. Для реализации задачи социальной комиссии по согласованию к работе комиссии привлекаются с правом совещательного голоса представители иных органов государственной власти, а также представители общественных организаций.

5. Организация деятельности социальной комиссии

5.1. Заседание социальной комиссии проводится в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления заявления гражданина, страдающего психическим расстройством и изъявившего желание проживать самостоятельно.

5.2. Председатель социальной комиссии организует работу социальной комиссии, утверждает повестку заседания и список лиц, привлекаемых к работе социальной комиссии в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

5.3. Члены социальной комиссии лично участвуют в заседаниях социальной комиссии.

5.4. Члены социальной комиссии имеют право:

5.4.1. участвовать в подготовке материалов к заседанию социальной комиссии;

5.4.2. предлагать кандидатуры лиц для участия в заседаниях социальной комиссии;

5.4.3. высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях социальной комиссии.

5.5. Секретарь социальной комиссии не является членом комиссии.

5.6. Секретарь социальной комиссии:

5.6.1. осуществляет подготовку материалов к рассмотрению на заседании социальной комиссии;

5.6.2. формирует повестку заседания социальной комиссии, список членов социальной комиссии, привлекаемых к работе социальной комиссии в порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Положения.

5.6.3. уведомляет членов социальной комиссии и привлекаемых к работе комиссии лиц о повестке, дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за 3 рабочих дня дней до даты проведения заседания социальной комиссии.

5.6.4. ведет протоколы заседаний социальной комиссии.

5.7. Заседание социальной комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее половины числа членов социальной комиссии.

5.8. Решения социальной комиссии по вопросам, рассматриваемым на ее заседаниях, принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

5.9. Протоколы заседаний социальной комиссии подписываются председателем и членами социальной комиссии, принимавшими участие в заседании, и представляются врачебной комиссии для рассмотрения вопроса о возможности самостоятельного проживания гражданина, страдающего психическим расстройством и изъявившего желание проживать самостоятельно.

6. Порядок прекращения деятельности социальной комиссии

6.1. Социальная комиссия прекращает свою деятельность на основании распоряжения руководителя государственного учреждения